

農地法第5条第1項第7号の規定による農地転用届出書

令和 年 月 日

諫早市農業委員会会長

様

譲受人 氏名
譲渡人 氏名

印
印

下記のとおり転用のため農地（採草放牧地）の権利を設定（移転）したいので、農地法第5条第1項第7号の規定により届け出ます。

記

1 当事者の住所等	当事者の別	氏名	住所			職業		
	譲受人							
	譲渡人							
2 土地の所在等	土地の所在・地番	地目		面積	土地所有者		耕作者	
		登記簿	現況		氏名	住所	氏名	住所
計		m ² (田	m ² 畑	m ² 採草放牧地	m ²)			
3 権利を設定し又は移転しようとする契約の内容	権利の種類	権利の設定、移転の別	権利の設定、移転の時期	権利の存続期間	その他			
4 転用計画	転用の目的	開発許可を要しない転用行為にあっては都市計画法第29条の該当号						
	転用の時期	工事着工時期						
		工事完了時期						
転用の目的に係る事業又は施設の概要								
5 転用することによって生ずる付近の農地、作物等の被害の防除施設の概要								

(記載要領)

- 1 氏名（法人にあってはその代表者の氏名）を自署する場合には、押印を省略することができます。
- 2 当事者が法人である場合には、「氏名」欄にその名称及び代表者の氏名を、「住所」欄にその主たる事務所の所在地を、「職業」欄にその業務の内容を、それぞれ記載してください。
- 3 譲渡人が2人以上である場合には、届出書の差出人は「譲受人何某」及び「譲渡人何某外何名」とし、届出書の1及び2の欄には「別紙記載のとおり」と記載して申請することができるものとします。この場合の別紙の様式は、次の別紙1及び別紙2のとおりとします。
- 4 「転用の目的に係る事業又は施設の概要」欄には、事業又は施設の種類、数量及び面積、その事業又は施設に係る取水又は排水施設等について具体的に記入してください。

(別紙1) 届出書の1の欄 当事者の住所等

当事者の別	氏名	捺印	住所	職業
譲受人				
譲渡人				

(別紙2) 届出書の2の欄 届け出ようとする土地の所在等

譲渡人の氏名	所在・地番	地目		面積(m ²)	土地所有者		耕作者	
		登記簿	現況		氏名	住所	氏名	住所
計 筆	m ² (田		m ² 、畑		m ² 、採草放牧地			m ²)

(記載要領) 本表は、(別紙1)の譲渡人の順に名寄せして記載してください。

農地法第5条「転用届出書」必要書類
(市街化区域内農地を第三者が転用して使用する場合)

区分	書 類	備 考
必ず必要な書類	農地法第5条第1項第7号転用届出書	
	申請に係る土地の登記事項証明書 (全部事項証明書に限る)	法務局で取得
	位置図 (付近の状況を示す地図)	縮尺は、1/10,000 程度

場合により必要な書類	戸籍謄本 (除籍謄本を含む) (その他真正な権利者であることが確認できる書類)	土地登記事項証明書の権利者住所と申請者の住所が異なる場合
	賃貸借契約解除等の許可書 (法第18条第1項の許可)	届出に係る農地を賃貸借する場合 (賃借人が農地を転用する等の場合は不用)
	委任状	代理人が申請や受領をする場合
	開発許可書 (写)	開発許可を要する場合
	土地の地番を表示する図面 (公図等)	申請地及び隣地の地目・面積・所有者を記入
	その他参考となるべき書類	

注意事項

※転用届出は本人、又は行政書士 (代書人) が行ってください。