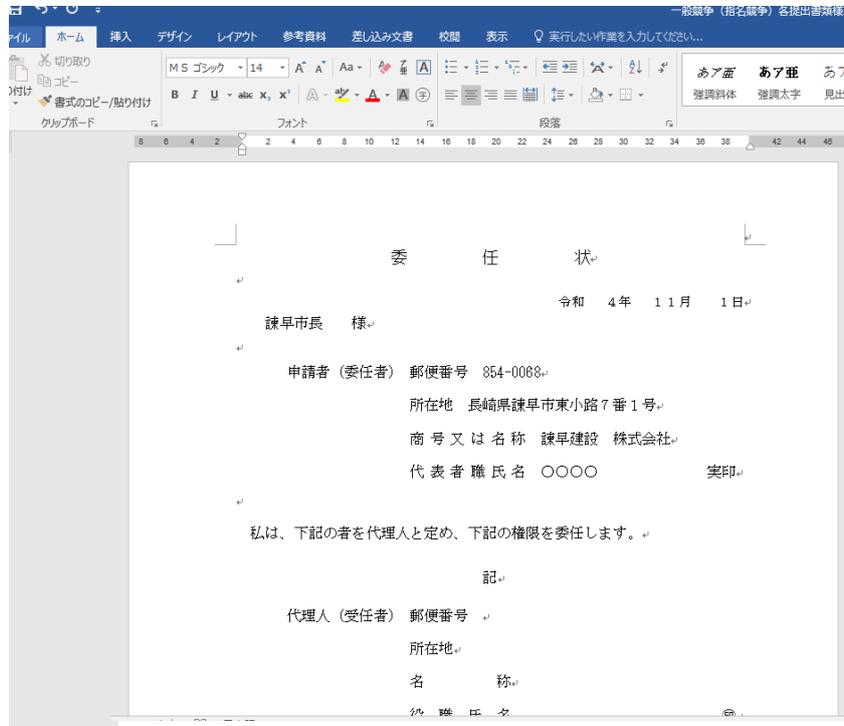
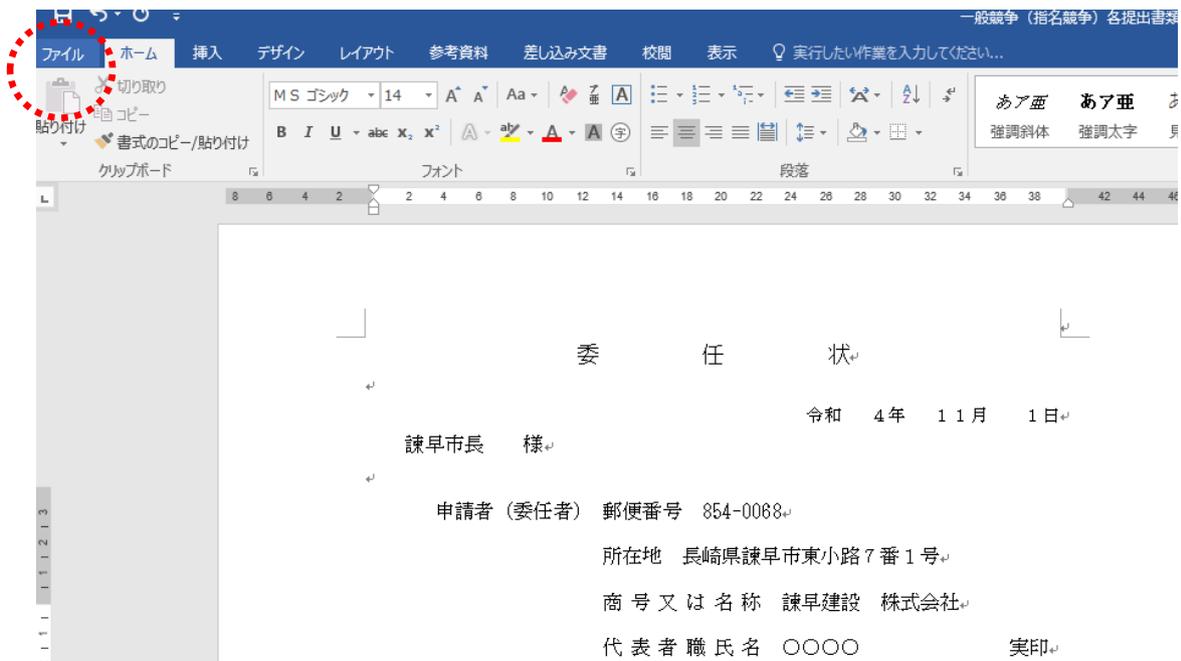


# 1 ページずつPDFファイルを作成する方法

1. 該当のページを選択します（ページのどこかにカーソルを置いてください）



2. ファイルタブを選択します。



### 3.名前をつけて保存を選択します

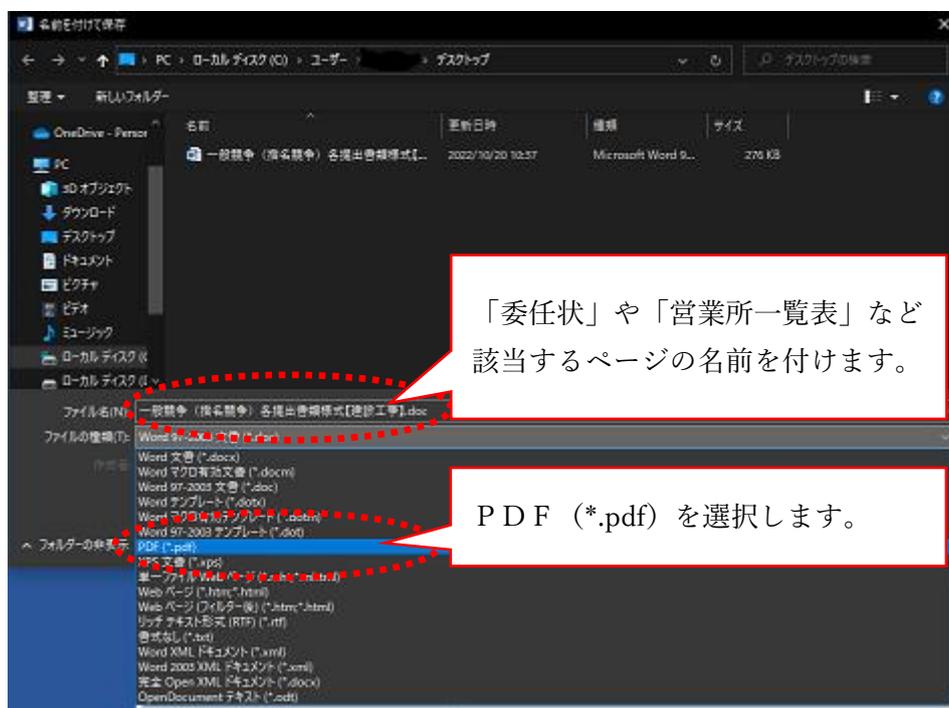


### 4.保存先をデスクトップ先などに選択します

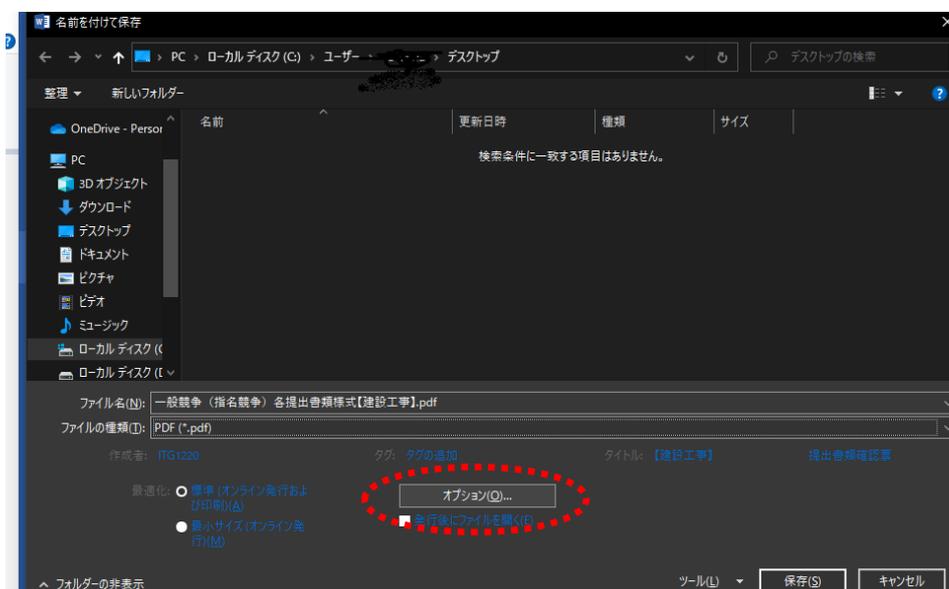


5. 「委任状」など該当するページのファイル名にします。

ファイルの種類をPDF (\*.pdf) を選択します。



6. オプションを押します。



7.現在のページを選択して“OK”ボタンを押します。



8.保存ボタンを押して P F F ファイルが作成されます。

