

「施工プロセス」のチェックリスト

考 査 項 目	細 別	確 認 項 目	チェック欄 (日付及びチェック時の「適正」・「助言・指導(文書通知)」・「改善指示(文書注意)」の別に○印)							備 考		
			チェックリスト一覧表 (チェックの目安)							完 成 時	(指示事項及び その是正状況等)	対 象 外
			着 手 前	施 工 中								
2	I 施 工 状 況	12 施工計画書	1) 工事着手(変更を含む)に先立ち、提出した。 (着工前、変更時)	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注			
			2) 記載内容と現場施工方法が一致している。 (施工時適宜)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注			
			3) 記載内容と現場施工体制が一致している。 (施工時適宜)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注			
			4) 記載内容が、設計図書・現場条件等を反映している。 (着工前、変更時)	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注			
		13 施工管理 ・ 工事材料管理 ・ 出来形、 品質管理 ・ 現場環境改善	1) 工事材料の資料の整理及び確認がされ、管理している。 (施工時適宜)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注			
			2) 品質管理確保のための対策などの施工に関する工夫を文書で確認できる。 (施工時適宜)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注			<input type="checkbox"/>
			3) 日常の出来形、品質管理が書面で確認できる。 (施工時適宜)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注			
			4) 現場環境改善について、特記仕様書に定められた事項に取組みその記録がある。 (施工時適宜)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注			<input type="checkbox"/>
		14 検査(確認を含む)及び立会い等の調整	1) 監督員の立会いにあたって、あらかじめ連絡している。 (施工時適宜)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注			<input type="checkbox"/>
			2) 段階確認が適切に実施されている。 (施工時適宜)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注			
		15 工事の着手	1) 工事始期日以降、40日以内に工事に着手した。 (着手時)	(/) 適・通・注								
		16 支給材料及び貸与品	1) 受注者は、支給材料及び貸与品の受払状況を記録した帳簿を備え付け、常にその残高を明らかにしている。 (施工時適宜)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注			<input type="checkbox"/>
		17 建設副産物及び建設廃棄物	1) 受注者は、産業廃棄物管理票(マニフェスト)により適正に処理されていることを確認し、監督職員が提示を求めた場合、提示した。 (施工時適宜)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注			<input type="checkbox"/>
2) 再生資源利用計画書及び再生資源利用促進計画書(確認結果表を含む)を適正に作成し、施工計画書に含め提出・説明するとともに、該当する場合は現場に掲示している。 (施工計画時、施工時適宜)	(/) 適・通・注		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注					
18 指定建設機械類の確認	1) 指定建設機械(排出ガス対策型・低騒音型・低振動型建設機械)を使用している。 (施工時 1回程度)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注			<input type="checkbox"/>		
II 工 程 管 理	19 工程管理	1) 実施工程表により、工程の管理を行っている。 (施工時適宜)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注				
		2) 現場条件変更への対応、地元調整を積極的に行い、その結果を書類で提出した。 (施工時適宜)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注			<input type="checkbox"/>	
		3) 作業員の休日の確保を行った記録が整理されている。 (施工時適宜)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注				
		4) 計画工程以外の時間外作業がほとんど無い。 (施工時適宜)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注				

「施工プロセス」のチェックリスト

調査項目	細別	確認項目	チェックリスト一覧表 (チェックの目安)	チェック欄 (日付及びチェック時の「適正」・「助言・指導(文書通知)」・「改善指示(文書注意)」の別に○印)							備考					
				着事前	施工中					完成時	(指示事項及びその是正状況等)	対象外				
					()	()	()	()	()							
2	III	20 安全活動	1) 災害防止協議会等を設置し、定期的に開催し、活動記録がある。 (施工時適宜)	○	()	()	()	()	()	○		<input type="checkbox"/>				
			2) 店社パトロールを実施し、活動記録がある。 (施工時適宜)	○	()	()	()	()	()	○						
			3) 安全訓練等を実施し、記録がある。 (施工時適宜)	○	()	()	()	()	()	○						
			4) 安全巡視、TBM、KY等を実施し、記録がある。 (施工時適宜)	○	()	()	()	()	()	○						
			5) 新規入場者教育を実施し、活動記録がある。 (施工時適宜)	○	()	()	()	()	()	○			<input type="checkbox"/>			
			6) 過積載防止に取り組み、記録がある。 (施工時適宜)	○	()	()	()	()	()	○			<input type="checkbox"/>			
			7) 使用機械、車輛等の点検整備等が管理され、点検記録がある。 (施工時適宜)	○	()	()	()	()	()	○						
			8) 重機操作で、誘導員配置や重機と人の行動範囲の分離措置がなされ、点検記録がある。 (施工時適宜)	○	()	()	()	()	()	○			<input type="checkbox"/>			
			9) 足場や支保工の組立完了時や使用中、また山留め、仮締切等の設置後の点検及び管理がチェックリスト等により実施され、記録がある。 (施工時適宜)	○	()	()	()	()	()	○			<input type="checkbox"/>			
			10) 保安施設等の整理、設置、管理的確であり、記録がある。 (施工時適宜)	○	()	()	()	()	()	○						
			11) 地下埋設物及び架空線等に関する事故防止対策に取り組んでいる。 (着工前、施工時適宜)	○	()	()	()	()	()	○			<input type="checkbox"/>			
			21 安全パトロールの指摘事項の処理		1) 各種安全パトロールでの指摘事項や是正事項について、速やかに改善を図り、かつ関係者に是正報告した記録がある。 (施工時適宜)	○	()	()	()	()	()	○			<input type="checkbox"/>	
22 関係機関等	IV	22 関係機関等				1) 関係官公庁等の関係機関との折衝及び調整をした記録がある。 (着工前、施工時適宜)	○	()	()	()	()	()	○		<input type="checkbox"/>	
						2) 地元住民等との施工上必要な交渉、工事の施工に関する苦情対応を適切に行い、記録がある。 (着工前、施工時適宜)	○	()	()	()	()	()	○			<input type="checkbox"/>
						3) 工事の目的及び内容を、工事看板などにより地域住民や通行者等に分かりやすく周知している。 (着工前、施工時適宜)	○	()	()	()	()	()	○			
						4) 隣接工事又は施工上密接に関連する工事の受注者と相互に協力を行っている記録がある。 (着工前、施工時適宜)	○	()	()	()	()	()	○			<input type="checkbox"/>