養子離縁届

令和　　年　　月　　日 届出

長 殿

受理 令和　年　月　日 第　号	発送 令和　年　月　日
送付 令和　年　月　日 第　号	長印

書類調査	戸籍記載	記載調査	附票	住民票	通知	

記入の注意

鉛筆や消えやすいインキで書かないでください。
札幌市内の区役所に届け出る場合、届書は１通でけっこうです。（その他のところに届け出る場合は、直接、提出先にお確かめください。）
この届書を本籍地でない役場に出すときは、戸籍謄本が必要ですから、あらかじめ用意してください。
養子が十五歳未満のときは、離縁後に法定代理人となる人が署名してください。
筆頭者の氏名欄には、戸籍のはじめに記載されている人の氏名を書いてください。
裁判離縁、死亡した者との離縁のときは、次のものが必要です。
調停離縁 → 調停調書の謄本　　認諾離縁 → 認諾調書の謄本
審判離縁 → 審判書の謄本と確定証明書　　判決離縁 → 判決書の謄本と確定証明書
和解離縁 → 和解調書の謄本　　死亡したものとの離縁 → 許可の審判書の謄本と確定証明書

日中連絡のとれるところ

電話(　　)
自宅　勤務先　呼出(　　方)

	養子			
（よみかた）				
氏名	養子 氏	名	養女 氏	名
生年月日	年　月　日		年　月　日	
住所（住民登録をしているところ）				
	世帯主の氏名			
本籍（外国人のときは国籍だけを書いてください）			番地 番	
	筆頭者の氏名			
父母の氏名 / 父母との続き柄	父 / 母	続き柄 男	父 / 母	続き柄 女
離縁の種別	□協議離縁		□和解　年　月　日成立	
	□調停　年　月　日成立		□請求の認諾　年　月　日認諾	
	□審判　年　月　日確定		□判決　年　月　日確定	
	□死亡した者との離縁　年　月　日許可の審判確定			
離縁後の本籍	□もとの戸籍にもどる　□新しい戸籍をつくる　□養子の戸籍に変動がない			
	番地 番　筆頭者の氏名			
届出人署名（※押印は任意）	印		印	

	養親			
（よみかた）				
氏名	養父 氏	名	養母 氏	名
生年月日	年　月　日		年　月　日	
住所（住民登録をしているところ）				
	世帯主の氏名			
本籍（外国人のときは国籍だけを書いてください）			番地 番	
	筆頭者の氏名			
その他				
届出人署名（※押印は任意）	養父 印		養母 印	

字訂正
字加入
字削除

字訂正
字加入
字削除

届出人

（離縁する養子が十五歳未満のときに書いてください。届出人となる未成年後見人が３人以上のときは、ここに書くことができない未成年後見人について、その他欄又は別紙（届出人全員が別紙の余白部分に署名してください、署名欄に押印をしている場合は、余白部分への押印でも差し支えありません。）に書いてください。）

資格	離縁後の親権者（□ 父　□ 養父）　□ 未成年後見人	離縁後の親権者（□ 母　□ 養母）　□ 未成年後見人
住所		
本籍	番地 番　筆頭者の氏名	番地 番　筆頭者の氏名
署名（※押印は任意）	印	印
生年月日	年　月　日	年　月　日

住定年月日　　・　　・

証人

（協議離縁または死亡した者との離縁のときだけ必要です）

署名（※押印は任意）	印	印
生年月日	年　月　日	年　月　日
住所		
本籍	番地 番	番地 番