（様式４－２）

配置予定者調書（担当者）

事業者名

代表者名

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名・年齢  所属・役職 | 実務経験年数  資格 | 主な実績（１名につき１件記入） | 業務の概要 |
| ※発注者、業務名、契約金額（税抜き） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

　※実務経験年数は、イベントの実施業務の経験年数を記入すること。

　※「※欄」については、様式第５号業務経歴に記入のある場合は、業務名のみ記入し、他の事項は省略してよい。

　※実績は、同種業務、類似業務の順で優先し記入すること。