

(様式4-1)

配置予定者調書 (管理責任者)

事業者名 \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_

氏名・年齢 所属・役職	実務経験年数 資格	主な実績 (3件まで記入)	業務の概要
		※発注者、業務名、契約金額 (税抜き)	

※実務経験年数は、イベントの実施業務の経験年数を記入すること。

※「※欄」については、様式第5号業務経歴に記入のある場合は、業務名のみ記入し、他の事項は省略してよい。

※実績は、同種業務、類似業務の順で優先し記入すること。