

様式第 5 号

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	相談受付受理簿及び家庭児童相談記録ファイル	
行政機関等の名称	諫早市	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	こども福祉部子育て支援課	
個人情報ファイルの利用目的	児童家庭相談の対象児童の記録を保存し、相談業務に資する。	
記録項目	1. 氏名、2. 生年月日、3. 性別、4. 住所、5. 電話番号 6. 傷病歴、7. 障害、8. 家族状況、9. 親族・続柄、10. 相談経路	
記録範囲	対象児童及びその保護者	
記録情報の収集方法	児童及び保護者、関係機関からの相談及び情報提供	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先	—	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 諫早市こども福祉部子育て支援課	
	(所在地) 854-8601 長崎県諫早市東小路町 7 番 1 号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	—	
個人情報ファイルの種別	<input checked="" type="checkbox"/> 法第 60 条第 2 項第 1 号 (電算処理ファイル) ----- 政令第 21 条第 7 項に該当するファイル <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 法第 60 条第 2 項第 2 号 (マニュアル処理ファイル)
備 考		