

一般競争（指名競争）参加資格審査申請書及び添付書類の記載事項について、下記のとおり変更しましたので届出し

記入例

背景色が水色、またはピンク色の項目を入力してください。ピンク色は必須項目です。
 エクセルの計算方法は「自動」に設定してください。
 行の追加、削除、シートの変更などはできません。

★ご注意★
 変更申請は変更箇所のみをご記入の上、申請してください。※
 変更年月日は必須です。
 例)代表者が変わった。⇒代表者に関する情報のみを記入し、
 他は未記入で申請。

A. 共通

(1) 変更年月日 2023/4/1
 例)2023/4/1、R5/4/1 年月日を入力してください。

必ず、入力してください。

B. 本社(店)情報

※変更がある項目のみを入力してください。変更のないところは未入力のままにしておいてください。

(1) 郵便番号 8540086
 例)1000001 「- (ハイフン)」を使わず7桁の数字で入力してください。

(2) 住所 長崎県諫早市東小路7番1号
 都道府県から入力してください。

(3) 商号又は名称フリガナ イサハヤケンセツ
 例)カブシキガイシャズキグミ 正式名称を全角カタカナで入力してください。

(4) 商号又は名称 諫早建設株式会社
 例)株式会社鈴木組 正式名称で入力してください。

(5) 代表者役職 代表取締役
 正式名称で入力してください。個人の場合は「代表者」と入力してください。

(6) 代表者氏名フリガナ イサハヤ タロウ
 全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。

(7) 代表者氏名 諫早 太郎
 姓と名は1文字分空けてください。

(8) 電話番号 0957-22-1500
 例)0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。

(9) F A X 番号
 例)0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。

(10) メールアドレス keivaku@city.isahaya.nagasaki.jp
 @を含む半角文字で入力してください。

必ず、都道府県から始まる住所でご記入ください。

省略せずに「株式会社」「有限会社」とお書きください。
 会社名と「株式会社」「有限会社」にスペースは入れないでください。

C. 契約する営業所情報

※変更がある項目のみを入力してください。変更のないところは未入力のままにしておいてください。

(1) 郵便番号 8540086
 例)1000001 「- (ハイフン)」を使わず7桁の数字で入力してください。

(2) 住所 長崎県諫早市東小路7番1号
 都道府県から入力してください。

(3) 商号又は名称フリガナ イサハヤケンセツ
 例)カブシキガイシャズキグミ キュウシュウエイギョウシヨ
 正式名称を全角カタカナで入力してください。支店・営業所名は、1文字空けて入力してください。

(4) 商号又は名称 諫早建設株式会社 諫早営業所
 例)株式会社鈴木組 九州営業所
 正式名称で入力してください。支店・営業所名は、1文字空けて入力してください。

(5) 代表者(受任者)役職 営業所長
 例)所長 正式名称で入力してください。

(6) 代表者(受任者)氏名フリガナ イサハヤ ハナコ
 全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。

(7) 代表者(受任者)氏名 諫早 次郎
 姓と名は1文字分空けてください。

(8) 電話番号 0957-22-0000
 例)0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。

(9) F A X 番号
 例)0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。

(10) メールアドレス keiyaku@city.isahaya.nagasaki.jp
 @を含む半角文字で入力してください。

「〇〇株式会社 諫早営業所」のように会社名と営業所名の間スペースを入れてください。

D. その他の情報

上記以外を変更する場合、(1)その他に具体的な内容を入力してください。

(1) その他 例)実印・使用印変更、吸収合併等、登録・希望業種「〇〇工事」抹消、廃業、営業所閉所（準市内→県外等）

使用印変更