

住民票の写し等交付請求書

(あて先) 諫早市長

※太枠内をご記入ください。

1 どなたの証明が必要ですか

(令和 年 月 日

住 所	諫早市	番地
	(マンション・アパート名)	番 号
フリガナ	世帯主名	
必要な人の氏名	生年月日：明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	

2 どのような証明が必要ですか

<input type="checkbox"/> 住民票謄本の写し(世帯全員分)	通
<input type="checkbox"/> " 抄本の写し(個人分)	通
<input type="checkbox"/> " 除票の写し	通
<input type="checkbox"/> 住民票記載事項証明・年金現況届	通
※【外国人住民の方へ】	
外国人住民特有事項の記載 (国籍・在留資格等)	<input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要

記載事項についてチェック☑してください

世帯主の氏名及び続柄	<input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要
本籍・筆頭者	<input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要
以下の項目の記載には、 提出先が限定 されます。 記載が必要な場合は、下記にチェック☑し、必ず 使用目的を記入してください。	
<input type="checkbox"/> マイナンバー	<input type="checkbox"/> 住民票コード

使用目的：
 運転免許証 職場提出 学校提出 年金申請 住宅申込
 登記 車の購入 保険加入 その他 ()

3 請求者(この証明を使用する人)はどなたですか

<input type="checkbox"/> 上記1 本人 ⇒この欄は記入不要です	
<input type="checkbox"/> 上記1と同じ世帯員 (氏名)	生年月日：明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日
<input type="checkbox"/> その他 (※請求事由の確認書類をご提示ください。)	
住 所：	
氏 名：	生年月日：明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日

4 窓口に来られた方はどなたですか

<input type="checkbox"/> 上記3 請求者本人 ⇒この欄は記入不要です	
<input type="checkbox"/> 請求者と同じ世帯員 (氏名)	生年月日：明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日
<input type="checkbox"/> 請求者に頼まれた方(請求者との関係) ※請求者からの 委任状 が必要です。	
<input type="checkbox"/> その他の方	
住 所：	
氏 名：	生年月日：明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日

※不正な手段で交付を受けたときは、30万円以下の罰金刑に処せられます。

(担当者記入欄)

①	個力・免許証・運経証・パスポート・在留力・特永証・身障・療育・その他()		
②	保険証・介護・原爆手帳・年金手帳・学生証・聴聞・その他()		
受付	作成	交付	手数料